

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pilke Päiväkodit Oy:n suojainten korvausvaatimus Tampereen kaupungin  
varhaiskasvatukselle ja esiopetukselle**  
**TRE:1478/02.04.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Varhaiskasvatusjohtaja Elli Rasimus, puh. 050 523 7386, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Pilke Päiväkodit Oy:n korvausvaatimus Covid19 -suojavarusteista ei perustu kunnan ja palveluntuottajan väliseen sopimukseen eikä kunnan tekemään etukäteisharkintaan. Tällä päätöksellä totean, että Pilke Päiväkodit Oy:n esittämä lasku Tampereen kaupungin varhaiskasvatukselle ja esiopetukselle on perusteeton.

**Perustelut**

Pilke Päiväkodit Oy on lähettänyt Tampereen kaupungin varhaiskasvatukselle ja esiopetukselle laskun Tampereen Päiväkoti Pilke Hokus ja Päiväkoti Pilke Nuottisilta Covid19 -suojavarustekustannuksista vuoden 2021 ajalta.

Aiheutuneiden kustannusten perusteena Pilke Päiväkodit Oy pitää valtion säättämää talousarvion mukaista valtionavustusta julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid19 -epidemian vuonna 2021 aiheutuviin suojavarustekustannuksiin.

Varhaiskasvatus ei ole kuulunut sosiaali- ja terveysministeriön alaiseen toimintaan vuoden 2013 jälkeen, vaan valtakunnallisen määrittelyn mukaisesti varhaiskasvatus on Opetus- ja kulttuuriministeriön alaista toimintaa.

Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen palveluryhmä on osa sivistyspalvelujen kokonaisuutta. Varhaiskasvatus ja esiopetus ei näin ollen ole saanut mainitsemaanne "korvamerkittyä" rahaa suojavarusteisiin. Suojavarusteiden korvaamisesta ei myöskään ole sovittu Tampereen kaupungin ja Pilke Päiväkodit Oy:n välisellä sopimuksella. Mahdollisten erikseen maksettavien korvausten tulisi aina perustua etukäteisharkintaan ja niistä päätetään aina erikseen.

**Tiedoksi**

Pilke Päiväkodit Oy, Lauri Savisaari, Katri Mantere, Jaana Hartman, Pia Mikkola, Tanja Moisala, Heli Rautanen

**Allekirjoitus**

**Tampere**

Varhaiskasvatusjohtaja

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

16.02.2022

2 (3)

**§ 9**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Varhaiskasvatusjohtaja Elli Rasimus

Ote päätöksestä on lähetetty sähköpostitse 18.2.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere

18.02.2022

Raija Rautio

Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 9

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.